

Согласовано:
Заместитель министра
здравоохранения
Красноярского края



М.И. Кузнецова

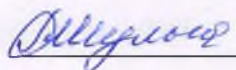
Утверждаю:
Главный врач
КГБУЗ «Уярская районная больница»



К.В. Гулаков.

« _____ » 2014 г.

Согласовано:
Представитель ППО
КГБУЗ «Уярская районная больница»

 Р.Н. Шульга.
« _____ » 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления платных медицинских услуг населению и организациям в КГБУЗ «Уярская районная больница»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение регламентируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказом министерства от 22.12.2010 № 631-орг «Об утверждении Порядка определения платы (цен, тарифов) на услуги (работы), предоставляемые гражданам и юридическим лицам краевым государственным бюджетным учреждением, подведомственным министерству здравоохранения Красноярского края», приказом министерства здравоохранения Красноярского края от 15.02.2013 №89-орг.

2. Настоящие Порядок и условия определяют правила предоставления платных услуг с целью более полного удовлетворения потребности в медицинской помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития КГБУЗ «Уярская РБ».

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

1. Платные услуги предоставляются в соответствии с перечнем услуг, утвержденным приказом министерства здравоохранения Красноярского края «Об установлении платы на услуги (работы), предоставляемые гражданам и юридическим лицам некоторыми краевыми государственными бюджетными учреждениями здравоохранения, в том числе:

1.1. При отсутствии соответствующих услуг в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Красноярском крае (далее - Программа).

1.2. При предоставлении соответствующих услуг лицам, не имеющим права на получение бесплатной медицинской помощи в соответствии с действующим законодательством.

1.3. При предоставлении услуг с согласия (по желанию) пациента или его законного представителя сверх стандартов медицинской помощи, а также вне порядка и условий,

установленных Программой.

1.4. Оказание медицинских услуг в особых условиях вне очереди;

1.5. Предоставление услуг на анонимной основе (кроме случаев, законодательно запрещающих это).

2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения, не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по Программе.

3. При оказании услуг, предусмотренных Программой, на платной основе по желанию пациента, учреждение информирует пациента о возможности получения им услуги бесплатно.

3. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

1. Предоставление платных услуг осуществляется при наличии лицензии на оказание соответствующего вида (видов) работ и услуг, с учетом кадрового потенциала учреждения и возможностей его материально-технической базы для предоставления платных услуг без ущерба для выполнения установленных заданий по обеспечению государственных гарантий оказания населению бесплатной медицинской помощи.

2. Платные услуги осуществляются в рамках договоров с гражданами или организациями на оказание платных услуг работникам и членам их семей.

3. Взаимоотношения учреждения с заказчиком услуг (организацией или гражданином) регулируются законодательством Российской Федерации.

4. Цены на платные услуги рассчитываются в соответствии с действующей методикой и устанавливаются приказом Министерства здравоохранения Красноярского края.

5. Учреждение обеспечивает граждан бесплатной, достоверной и доступной информацией, размещенной для всеобщего ознакомления на стендах:

о месте нахождения учреждения (месте его государственной регистрации);

о режиме работы учреждения, подразделений, кабинетов по оказанию платной и бесплатной медицинской помощи;

о видах платных услуг, оказываемых бесплатно в рамках Программы;

о видах платных услуг, предоставляемых медицинскими учреждениями за плату, с указанием их цены;

об условиях предоставления платных услуг;

о правах и обязанностях пациента и медицинского учреждения, ответственности медицинского учреждения;

о наличии лицензии и сертификата на медицинскую деятельность;

о льготах, предоставляемых учреждением для отдельных категорий граждан;

о порядке разрешения споров между пациентом и исполнителем услуги;

о контролирующих органах, их адресах, телефонах.

6. Медицинское учреждение обязано обеспечивать соответствие предоставляемых платных услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения.

7. Учреждение в отдельных случаях предоставляет льготы по оказанию услуг сверх Программы следующим категориям граждан:

- инвалидам, участникам, ветеранам тыла Великой Отечественной войны - бесплатно;

- инвалиды детства - бесплатно;

- инвалиды I – III групп - бесплатно;

- сотрудники учреждения и члены их семей – бесплатно.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

1. Порядок предоставления платных услуг регламентируется настоящим Положением о порядке и условиях предоставления платных услуг в учреждении и

утвержденным главным врачом. Приказом главного врача утверждается список должностей, участвующих в оказании платных услуг, назначаются ответственные лица, отвечающие за организацию платных услуг в учреждении,

2. Оказание платных услуг проводится в специально выделенное время установленным приказом главного врача.

3. Забор крови в процедурном кабинете и биологического материала в кабинете забора материала для бактериологических исследований проводится с 8-00ч до 10-00ч в связи с установленными сроками хранения указанного материала до начала исследований, при условии первоочередного оказания гражданам бесплатных услуг в рамках Программы.

4. Платные лабораторные исследования могут проводиться в основное рабочее время персонала в связи с методиками их проведения.

5. Часы работы медицинского персонала, оказывающие платные услуги во время основного рабочего времени, продлеваются на время, затраченное на их проведение.

6. Раздельно составляются графики и табеля учета рабочего времени по основной работе и по оказанию платных услуг.

7. Первоначально пациенты обращаются в регистратуру, затем медицинский регистратор направляет их к врачам-специалистам, где они получают полную информацию о получении бесплатной медицинской помощи в рамках Программы, о возможности предоставления платных услуг, с разъяснением порядка и условий.

8. При получении от пациента информированного добровольного согласия на оказание платных услуг медицинским персоналом составляется типовая договор на оказание платных услуг с обязательным заполнением всех пунктов. Данные документы подшиваются в карту пациента.

Пациенту выдается направление в кассу, содержащее информирование о получении добровольного согласия на платные услуги, акт приемки-сдачи услуг, реквизиты сторон, на основании которых осуществляется оплата оказанных услуг (услуги) в полном объеме.